

ประกาศรายชื่อผู้ประกอบการที่เตรียมเข้าสู่กระบวนการพิจารณาทบทวนสถานภาพ
(รอบที่ 7/2564)

ด้วยกรมศุลกากรได้กำหนดให้ผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอที่จะต้องเข้าสู่กระบวนการพิจารณาทบทวนสถานภาพ ทุก ๆ สามปี เพื่อติดตามระบบการจัดการรักษาความปลอดภัย และการประเมินความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานของผู้ประกอบการว่ายังคงมีระบบมาตรการรักษาความปลอดภัยตามโครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ อยู่หรือไม่

ทั้งนี้ ส่วนมาตรฐานเออีโอ กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร ได้มีหนังสือลงวันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เรื่อง แจ้งการจัดทำแบบประเมินมาตรการรักษาความปลอดภัย เพื่อประกอบการพิจารณาทบทวนสถานภาพการเป็นผู้นำของเข้า ผู้ส่งของออกระดับมาตรฐานเออีโอ และตัวแทนออกของระดับมาตรฐานเออีโอ โดยในรอบที่ 7/2564 มีรายชื่อผู้ประกอบการที่จะต้องเข้าสู่กระบวนการทบทวนสถานภาพ ทั้งหมด 13 ราย ดังรายชื่อต่อไปนี้

ประเภทผู้นำของเข้า ผู้ส่งของออก จำนวน 9 ราย

ลำดับ	ถึงรอบทบทวนครั้งที่	ลำดับเออีโอ	รายชื่อผู้ประกอบการ
1.	2	117	บริษัท มาลีกรู๊ป จำกัด (มหาชน)
2.	2	32	บริษัท ไทย ปาร์คเกอร์ไรซิง จำกัด
3.	2	81	บริษัท สยามอุตสาหกรรมเกษตรอาหาร จำกัด (มหาชน)
4.	2	11	บริษัท โซนี่ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
5.	2	54	บริษัท ผลไม้กระป๋องประจวบ จำกัด
6.	2	121	บริษัท เพอร์เฟค คอมพาเนียน กรู๊ป จำกัด
7.	2	124	บริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด
8.	2	103	บริษัท ที เค แวกซ์ จำกัด
9.	2	34	บริษัท มิคุนิ (ประเทศไทย) จำกัด

ผู้ประกอบการที่ได้รับหนังสือแจ้งการจัดทำแบบประเมินมาตรการรักษาความปลอดภัย เพื่อประกอบการพิจารณาทบทวนสถานภาพผู้นำของเข้า ผู้ส่งออกยกระดับมาตรฐานเออีโอ ให้จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

1. หนังสือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณาทบทวนสถานภาพผู้นำของเข้า ผู้ส่งออกยกระดับมาตรฐานเออีโอ (สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ aeo.customs.go.th ที่เมนูดาวน์โหลด หัวข้อผู้นำของเข้า ผู้ส่งออก เลือกเอกสารตัวอย่าง หนังสือนำส่งทบทวนสถานภาพของผู้นำของเข้า ผู้ส่งออก)
2. แบบประเมินมาตรการรักษาความปลอดภัย (สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ aeo.customs.go.th ที่เมนูดาวน์โหลด หัวข้อผู้นำของเข้า ผู้ส่งออก เลือกเอกสารแบบประเมินมาตรการรักษาความปลอดภัย)
3. หนังสือรับรองของบริษัท
4. สำเนาการเงิน ตามข้อกำหนดของกระทรวงพาณิชย์ย้อนหลัง 3 ปีล่าสุด

*กรณีมีการขาดทุนของงบการเงิน ต้องทำหนังสือชี้แจงสาเหตุการขาดทุน (เอกสารตัวอย่างชี้แจง สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ aeo.customs.go.th ที่เมนูดาวน์โหลด หัวข้อผู้ประกอบการทุกประเภท เลือกเอกสารตัวอย่าง หนังสือชี้แจงการขาดทุนของผู้นำของเข้า ผู้ส่งออก)

5. กรณีกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ ไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้ทำหนังสือมอบอำนาจลงลายมือชื่อแทนกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อด้วย (เอกสารที่ใช้ 1. หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ 10 บาท 2. หนังสือรับรองของบริษัท 3. สำเนาบัตรประชาชนกรรมการของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ หรือสำเนา passport และ visa และ work permit ของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ (ผู้มอบอำนาจ) และ 4. สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนา passport และ visa และ work permit ของผู้รับมอบอำนาจ

ประเภทตัวแทนออกของ จำนวน 4 ราย

ลำดับ	ถึงรอบทบทวน ครั้งที่	ลำดับ เออีโอ	รายชื่อผู้ประกอบการ
1.	2	35	บริษัท พุทธชาดเอ็กซ์เพรส (ไทยแลนด์) จำกัด
2.	2	53	บริษัท รักษาความปลอดภัย บริงค์ส (ประเทศไทย) จำกัด
3.	2	72	บริษัท คอมพรีเฮนซีฟ คาร์โก แมนเนจเม้นท์ จำกัด
4.	2	71	บริษัท แกรนด์เวิลด์ จำกัด

ผู้ประกอบการที่ได้รับหนังสือแจ้งการจัดทำแบบประเมินมาตรการรักษาความปลอดภัย เพื่อประกอบการพิจารณาทบทวนสถานภาพตัวแทนออกของระดับมาตรฐานเออีโอ ให้จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

1. หนังสือนำเสนอเอกสารประกอบการพิจารณาทบทวนสถานภาพตัวแทนออกของระดับมาตรฐานเออีโอ (สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ aeo.customs.go.th ที่เมนูดาวน์โหลด หัวข้อตัวแทนออกของเลือกเอกสาร ตัวอย่าง หนังสือนำเสนอทบทวนสถานภาพของตัวแทนออกของ)

2. แบบประเมินมาตรการรักษาความปลอดภัย (สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ aeo.customs.go.th ที่เมนูดาวน์โหลด หัวข้อตัวแทนออกของ เลือกเอกสารแบบประเมินมาตรการรักษาความปลอดภัย)

3. หนังสือรับรองของบริษัท

4. สำเนาการเงิน ตามข้อกำหนดของกระทรวงพาณิชย์ย้อนหลัง 3 ปีล่าสุด

***กรณีมีการขาดทุนของงบการเงิน ต้องทำหนังสือชี้แจงสาเหตุการขาดทุน** (เอกสารตัวอย่างชี้แจง สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ aeo.customs.go.th ที่เมนูดาวน์โหลด หัวข้อผู้ประกอบการทุกประเภท เลือกเอกสารตัวอย่าง หนังสือชี้แจงการขาดทุนของตัวแทนออกของ)

5. บัญชีรายชื่อผู้ชำนาญการศุลกากร และบัญชีรายชื่อผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ (สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ aeo.customs.go.th ที่เมนูดาวน์โหลด หัวข้อตัวแทนออกของ เลือกเอกสาร บัญชีรายชื่อผู้ชำนาญการศุลกากร (เอกสารประกอบที่ใช้ 1. เฉพาะตารางบัญชีรายชื่อผู้ชำนาญการศุลกากร (**หนังสือรับรองการว่าจ้างไม่ต้องแนบ**) 2. สำเนาใบประกาศนียบัตร และ 3. สำเนาบัตรประชาชน) และเลือกเอกสารบัญชีรายชื่อผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ (เอกสารประกอบที่ใช้ 1. เฉพาะตารางบัญชีรายชื่อผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ (**หนังสือรับรองการว่าจ้างไม่ต้องแนบ**) และ 2. สำเนาบัตรประชาชน))

6. **กรณีกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ ไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้ทำหนังสือมอบอำนาจลงลายมือชื่อแทนกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อด้วย** (เอกสารที่ใช้ 1. หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ 10 บาท 2. หนังสือรับรองของบริษัท 3. สำเนาบัตรประชาชนกรรมการของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ หรือสำเนา passport และ visa และ work permit ของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ (ผู้มอบอำนาจ) และ 4. สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนา passport และ visa และ work permit ของผู้รับมอบอำนาจ

***หมายเหตุ** ให้นำเอกสารดังกล่าวมายื่นที่ส่วนมาตรฐานเออีโอ กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง**เท่านั้น** (หากส่งล่าช้า อาจมีผลกระทบต่อการพิจารณา)

ทั้งนี้ หลังจากผู้ประกอบการส่งแบบประเมินมาตรการรักษาความปลอดภัยแล้ว ส่วนมาตรฐานเออีโอ จะนัดเข้าตรวจประเมินสถานประกอบการ โดยจะส่งหนังสือแจ้งไปยังผู้ประกอบการเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน หรือเจ้าหน้าที่ขอนัดตรวจประเมินสถานประกอบการและให้ผู้ประกอบการทำจดหมายขอให้เข้าตรวจประเมิน สถานประกอบการส่งมาที่ส่วนมาตรฐานเออีโอ (จดหมายขอนัดตรวจ สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ aeo.customs.go.th ที่เมนูดาวน์โหลด หัวข้อผู้ประกอบการทุกประเภท เลือกลงเอกสารตัวอย่าง หนังสือเชิญเจ้าหน้าที่ เข้าตรวจประเมินทบทวน)

รายละเอียดเพิ่มเติม สามารถสอบถามได้ที่

ส่วนมาตรฐานเออีโอ กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร

ชั้น 2 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร

โทร. 0 2667 7168